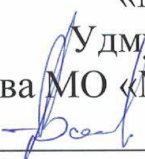


Муниципальное образование
«Можгинский район»
Удмуртской Республики
Глава МО «Можгинский район»

_____ А.Г. Васильев

Доклад

**«Об осуществлении и эффективности ведомственного
контроля за соблюдением трудового законодательства и
иных нормативных правовых актов, содержащих нормы
трудового права в 2020 году»**

Ежегодный доклад
об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового
законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового
права, за 2020 год

Администрации муниципального образования
«Можгинский район»
(орган, осуществляющий ведомственный контроль)

I. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Проведено проверок, всего:	9
	в том числе:	
1.1.	плановых	9
1.2.	внеплановых	-
2.	Наименования проверенных подведомственных организаций: <u>Управление образования.</u> Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения Можгинского района: МБДОУ «Кватчинский детский сад», МБДОУ «Комякский детский сад», МБДОУ «Льнозаводский детский сад». Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Можгинского района: МБОУ «Кватчинская СОШ», МБОУ «Комякская ООШ», МБОУ «Вишурская ООШ», МБОУ «Черемушкинская СОШ».	7
	<u>Отдел культуры, спорта и молодежи.</u> МБОУ ДО «Детская школа искусств села Пычас» МБУ ДО «Детская школа искусств села Большая Уча»	2
2.1.	организации, в отношении которых проведены плановые проверки: <u>Управление образования.</u> Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения Можгинского района: МБДОУ «Кватчинский детский сад», МБДОУ «Комякский детский сад», МБДОУ «Льнозаводский детский сад». Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Можгинского района: МБОУ «Кватчинская СОШ», МБОУ «Комякская ООШ», МБОУ «Вишурская ООШ», МБОУ «Черемушкинская СОШ».	7
	<u>Отдел культуры, спорта и молодежи.</u> МБОУ ДО «Детская школа искусств села Пычас» МБУ ДО «Детская школа искусств села Большая Уча»	2
2.2.	организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки:	нет
3.	Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего:	33
	в том числе по вопросам:	
3.1.	социального партнерства в сфере труда	6

3.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	4
3.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	2
3.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	
3.5.	предоставления гарантий и компенсаций	
3.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	
3.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	2
3.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	
3.9.	проведения аттестации работников	
3.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	9
3.11.	по другим вопросам	10
4.	Количество устраненных нарушений	33
	в том числе по вопросам:	
4.1.	социального партнерства в сфере труда	6
4.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	4
4.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	2
4.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	
4.5.	предоставления гарантий и компенсаций	
4.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	
4.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	2
4.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	
4.9.	проведения аттестации работников	
4.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	9
4.11.	по другим вопросам	10
5.	Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю	0

II. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2020 год.

- 1) состояние нормативного правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- 2) организация и проведение ведомственного контроля;
- 3) действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений;
- 4) анализ и оценка эффективности ведомственного контроля;
- 5) выводы и предложения по результатам ведомственного контроля.

Управление образования Администрации МО «Можгинский район».

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 03.12.2014 года № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 11.12. 2014 года № 1410 «Об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», приказом Управления образования Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 15.12.2014 года № 188-од «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», приказом Управления образования Администрации муниципального образования «Можгинский район» «Об утверждении плана проведения проверок за соблюдением трудового законодательства в образовательных организациях района» от 17.12.2020 г. №353-од были проведены плановые проверки в отношении 7 муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации МО «Можгинский район».

Проверки были проведены на основании приказов Управления образования Можгинского района «О выездной плановой проверке по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства» (от 27.02.2020г № 60-од, от 20.03.2020г. № 83-од, от 16.10.2020г. № 247-од, от 02.11.2020г. №265-од) комиссией в составе председателя районной организации профсоюзов работников образования, специалиста по охране труда МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений района», ведущего специалиста-эксперта отдела по делам семьи и организационно-кадровой работы Управления образования.

По плану проверок намечалось 9, но в связи со сложной эпидемиологической ситуацией в республике фактическое количество проверок составило 7.

В целях оказания методической помощи по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права ежегодно проводятся мероприятия по повышению квалификации руководителей образовательных учреждений. В 2020 году проведены семинары по темам «Электронные трудовые книжки», «Отчетность в ПФР в системе СБИС», в которых приняли участие 47 руководителей.

Предметом настоящей проверки явилось:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- сведения, содержащиеся в документах, используемых при осуществлении деятельности подведомственной организации, и связанных с исполнением ею трудового законодательства;
- устранение допущенных нарушений трудового законодательства.

В ходе проверки были проверены:

- локальные нормативные акты организации, содержащие нормы трудового права;
- штатные расписания 2019, 2020 г.г;
- графики отпусков на 2020 год;
- трудовые книжки;
- трудовые договоры с работниками;
- приказы по личному составу и по основной деятельности;
- личные карточки формы Т-2 на работников;
- документы по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

В процессе проверки были проведены следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- проверка на наличие требуемых документов, предусмотренных Положением о ведомственном контроле;
- правильность ведения документации учреждения.

Итоги проведения проверки:

При проверке на наличие и правильность оформления документов, предусмотренных Положением о ведомственном контроле и используемых для осуществления деятельности учреждения, выявлено: коллективные договоры заключены. Правила внутреннего трудового распорядка приняты на собраниях трудовых коллективов. Правилами внутреннего трудового распорядка установлены продолжительность рабочей недели, время начала и окончания рабочего дня, перерывов для отдыха и питания работников.

Трудовые договоры заключены с работниками в письменной форме. При изменении условий оплаты труда заключаются дополнительные соглашения. Приказы о приеме на работу оформлены. Трудовые книжки заведены на всех работников. Книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них ведутся. Приказы по личному составу и по основной деятельности ведутся. Журналы регистрации приказов оформлены. Документы, определяющие трудовые обязанности, оформлены. Личные карточки формы Т-2 ведутся.

В образовательных учреждениях оформлены стенды по охране труда, разработаны инструкции по охране труда. Журналы инструктажей по технике безопасности ведутся. В учреждениях изданы приказы о создании комиссий по специальной оценке условий труда. Материалы по специальной оценке условий труда имеются. Учреждения обеспечены санитарно-бытовыми помещениями.

В ходе проверки выявлены нарушения:

Социальное партнерство в сфере труда:

1. В уставах организаций не указан выборный представительный орган первичной профсоюзной организации.
2. Не всегда соблюдается установленный порядок учета мнения первичной профсоюзной организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.
3. Не проведена уведомительная регистрация коллективного договора

В области охраны труда:

1. Не соблюдается периодичность проведения инструктажей на рабочем месте
2. Карточки выдачи средств индивидуальной защиты ведутся не в полном объеме.
3. Несвоевременно обновляются инструкции по охране труда.

В заключении трудовых договоров:

1. Не во всех трудовых договорах соблюдаются обязательные условия при заключении трудового договора
2. Не во всех трудовых договорах зафиксирован факт получения работником второго экземпляра трудового договора.

В кадровом делопроизводстве:

1. Не во всех учреждениях назначены ответственные лица за своевременное и правильное ведение, заполнение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек.
2. Не все приказы работодателя, касающиеся трудовой деятельности работников, объявляются работникам под роспись.
3. В личных карточках Т-2 не полностью заполнены разделы о переводе на другие должности, сведения об отпусках, сведения об аттестации и повышении квалификации т.д.

В ходе проведения проверки, препятствий по проведению проверок не было, запрашиваемые документы были представлены. С руководителями проверяемых

учреждений проводилась разъяснительная работа и консультации по трудовому законодательству.

Итоги проверок в 2020 году рассмотрены на аппаратном совещании Управления образования (протокол №5 от 28.12.2020г.), на совещании директоров общеобразовательных учреждений и заведующих дошкольными образовательными учреждениями (протокол №15 от 28.12.2020г.). Руководителям образовательных учреждений указано на недостаточную работу по правильному применению трудового законодательства и рекомендовано обеспечить выполнение мероприятий по устранению нарушений трудового законодательства.

В целях проведения дальнейшей работы по соблюдению трудового законодательства в 2020 году предусмотрены следующие мероприятия:

- проведение семинара с руководителями образовательных учреждений по электронному кадровому документообороту;
- проведение обучения руководителей образовательных учреждений и специалистов по охране труда;
- проведение специальной оценки условий труда на 160 рабочих местах;
- приобретение средств индивидуальной защиты, в том числе за счет возвратных средств ФСС;
- проведение выездных плановых проверок в образовательных учреждениях района в 2020 году (в соответствии с планом проведения проверок образовательных учреждений, утвержденным приказом Управления образования Можгинского района от 17.12.2020 года №353-од);
- подведение итогов выездных проверок на аппаратном совещании Управления образования и совещаниях директоров общеобразовательных учреждений и заведующих дошкольными образовательными учреждениями.

Отдел культуры, спорта и молодежи Администрации МО «Можгинский район»

1) состояние нормативного правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

В соответствии с Законом УР от 03.12.2014 г. № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в УР ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Положения Управления культуры, спорта и молодежи Администрации района «Об осуществлении ведомственного контроля в подведомственных организациях Управления культуры, спорта и молодежи», утвержденного приказом по Управлению культуры, спорта и молодежи от 11.12.2014 года № 10 о/д и на основании Плана проведения проверок подведомственных организаций на 2020 год по соблюдению трудового законодательства, утвержденного приказом начальника Отдела культуры № 61 от 28.12.2019г., были проведены плановые проверки в отношении двух муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Отделу культуры, спорта и молодежи:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Пычас»;
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств села Большая Уча».

2) организация и проведение ведомственного контроля;

В 2020 году проверки по ведомственному контролю осуществлялись в соответствии с Методическими рекомендациями по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, рекомендованными Министерством труда и миграционной политики Удмуртской Республики от 06.08.2015 г. №01-15/3579

Проверка была проведена ведущим специалистом-экспертом Отдела культуры, спорта и молодежи Целищевой М.П. также в состав комиссии вошли (по согласованию): юрисконсульт МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений Можгинского района»

Сихаев М.И., , специалист по кадрам МКУ «ЦКО муниципальных учреждений Можгинского района» Панфилова С.А.

В рамках ведомственного контроля обращалось внимание на:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- сведения, содержащиеся в документах, используемых при осуществлении деятельности подведомственной организации, и связанных с исполнением ею трудового законодательства;
- устранение допущенных нарушений трудового законодательства

В ходе проверки были проверены следующие документы:

- Приказы по личному составу и основной деятельности за 2019-2020 г;
- Приказ о назначении ответственного за ОТ;
- Журнал регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте;
- Инструкции по ОТ и ТБ;
- Журнал учета инструкции по ОТ и ТБ;
- Программа вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте;
- Документы по специальной оценке условий труда ;
- Стенд по ОТ и ТБ (наличие, актуальность информации);
- Удостоверения об обучении по ОТ;
- Личные карточки выдачи СИЗ на техперсонал;
- Журнал учета огнетушителей;
- Удостоверение руководителя по пожарно-техническому минимуму;
- Планы по ОТ в трудовом коллективе;
- Личные карточки сотрудников Т- 2;
- «Эффективные контракты», дополнительных соглашения к ним;
- Заполнение трудовых книжек;
- Согласие на обработку персональных данных, согласие работника о неразглашении персональных данных;
- Должностные инструкции;
- Положение по оплате труда со всеми изменениями;
- Графики отпусков сотрудников, уведомление сотрудников об отпуске;
- Книга учета движения трудовых книжек ;
- Наличие справок об отсутствии судимости;
- Наличие медосмотра при приеме на работу;
- Штатное расписание;
- коллективный договор учреждения.

В процессе проверки были проведены следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- проверка на наличие требуемых документов, предусмотренных Положением о ведомственном контроле;
- правильность ведения документации учреждения.

3) действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений;

При проверке на наличие и правильность оформления документов, предусмотренных Положением о ведомственном контроле и используемых для осуществления деятельности учреждения, выявлено: практически весь перечень документов имеется в наличии, правильно оформлен.

- Документы по ОТ и ТБ в надлежащем состоянии.
- Правила внутреннего трудового распорядка разработаны, Коллективные договора утверждены и согласованы с ГКУ «ЦЗН в г. Можге».
- Табеля на заработную плату хранятся в централизованной бухгалтерии.

- Трудовые книжки заполняются согласно установленным требованиям. Все необходимые документы оформлены в отдельные папки, ведутся систематически и соответствующим образом.

В ходе проверок выявлены нарушения:

1. График отпусков работников составляется после 15 декабря текущего года
2. Не внесены изменения в коллективный договор в части ведения электронной трудовой книжки в МБУ ДО «Детская школа искусств с. Б. Уча»
3. Не во всех приказах по личному составу и основной деятельности есть подписи работников об ознакомлении в МБОУ ДО «ДШИ с. Пычас»

В учреждения были представлены предписания о выявленных нарушениях, некоторые были устранены в установленные сроки.

В ходе проведения проверок препятствий по их проведению не было, все документы были представлены, некоторые замечания были исправлены в ходе проверки.

4) анализ и оценка эффективности ведомственного контроля;

План проведения проверок на 2020 год выполнен на 67%, в сроки установленные законодательством, в соответствии с Планом проведения плановых проверок подведомственных организаций Отделу культуры, спорта и молодежи на 2020 г., утвержденным приказом Отдела культуры, спорта и молодежи Администрации МО «Можгинский район» от 28.12.2019 г. № 61. План не выполнен в полном объеме в связи с тем, что Директор МБОУ ДО «ДШИ с. Можга» в запланированный период проверки находилась в отпуске по беременности и родам.

Эффективность ведомственного контроля в том, что проводимые проверки носят предупредительный характер, что позволяет устранить нарушения трудовых прав и гарантий работников без применения к работодателю мер административных взысканий контрольно-надзорными органами.

Действия органа, осуществляющего ведомственный контроль по пресечению нарушений трудового законодательства в 2020 году применены в полном объеме.

5) выводы и предложения по результатам ведомственного контроля.

Осуществление ведомственного контроля в учреждениях Отдела культуры Можгинского района началось с 2015 г. Из пяти подведомственных учреждений проверки прошли в двух. Можно составить общую картину состояния соблюдения трудового законодательства в подведомственных Отделу культуры, спорта и молодежи, учреждениях. В целях недопущения подобных ошибок в других учреждениях были проведена разъяснительная работа по самостоятельному анализу и устранению подобных недочетов. Составлен план проведения проверок на 2021 г.